



Best

## Relaciones laborales

Normativa y aspectos prácticos para la gestión de las relaciones laborales

 Blended

Duración : 3 días (14 horas)

Ref. : 1656

Precio 1er inscrito : 990,00 € IVA exento

2º inscrito y sucesivos 792,00 € IVA exento

Bonificable por asistente: 182,00 €

Precio In-Company : 4.170,00 € IVA exento

Bonificable por grupo de 10 asistentes: 1.820,00 €

**Best** Las sucesivas reformas en el ámbito laboral cambian el marco contractual para la empresa y los trabajadores. Igualmente, los cambios constantes en la jurisprudencia modifican continuamente la aplicación de dicha normativa a las relaciones laborales. Además, los efectos de la COVID en el mercado laboral han llevado a un cambio profundo del mercado laboral, provocando nuevas situaciones a las que dar respuesta.

Esta formación está pensada para aportar la actualidad de los apartados legales y contractuales que necesita la empresa. Un espacio único de intercambio para realizar consultas, validar interpretaciones y contrastar distintas prácticas.

**Formación Virtual o Presencial**

### Objetivos de la formación

- A partir de tu convenio colectivo, analizar las etapas de la gestión de personas de conformidad con la legislación vigente.
- Identificar y resolver las diversas situaciones que alteran la relación laboral.
- Afrontar con éxito los distintos escenarios generados por los nuevos modelos de relaciones laborales.

### Dirigido a:

- Técnicos o responsables de la función de RRHH.
- Profesionales que deseen adquirir los fundamentos y actualizaciones de la normativa en relaciones laborales.

### Contenido

#### MÓDULO I: GENERAL - 4 horas

##### 1. Modalidades de contratación

- Nuevas formas de trabajo: desde el concepto estatutario de trabajador a los trabajadores digitales (Riders).
- Contratos indefinidos y temporalidad. La causalidad en los contratos temporales y de formación.

- Bonificaciones y reducciones de cuota a tener en cuenta a la hora de contratar.

## 2. La retribución salarial

- Salario base y complementos salariales. Los límites del salario en especie.
- Retribución flexible.
- Las implicaciones del salario en la base de cotización y en la base tributaria.

## 3. Gestión de ERTES

- ERTE por fuerza mayor y ERTE por causa ETOP.
- La negociación. Trámites procedimentales y documentación.
- Última jurisprudencia en materia de ERTES COVID-19 - En especial la cláusula de mantenimiento del empleo.

## 4. Actuación frente al despido

- Tramitación y plazos despidos por causas objetivas.
- Los despidos colectivos.
- Despidos disciplinarios posibles riesgos.
- Motivos para calificar el despido como procedente, improcedente o nulo.
- Consecuencias económicas de la extinción del contrato de trabajo: finiquito e indemnizaciones.

# MÓDULO II: TIEMPO y LUGAR DE TRABAJO - 2 horas

## 1. El desarrollo de la actividad laboral

- Tiempo de trabajo: Horas extraordinarias y complementarias.
- Permisos y licencias. Análisis de su desarrollo en la negociación colectiva.
- Flexibilidad en el tiempo de trabajo.

## 2. El teletrabajo

- Límites legales del teletrabajo.
- Cómo diseñar e implantar un protocolo de teletrabajo.
- El derecho a la desconexión.

# MÓDULO III: PROTECCIÓN DE DATOS Y RELACIONES LABORALES - 2 horas

## El diseño de la política de datos en las empresas.

- El cumplimiento de los Códigos de Conducta y la obtención de certificaciones.
- Las medidas de seguridad desde el análisis del riesgo.

## Su implicación en el desarrollo de la relación laboral.

- Las cautelas en el proceso de selección.
- Derecho de los trabajadores.
- La protección de los datos de salud del trabajador.

## Límites del control empresarial

- Control informático y de las comunicaciones
- Control de la videovigilancia.

- Otros controles emergentes. En especial, los controles biométricos y por geolocalización.

#### Los sistemas internos de denuncias.

## MÓDULO IV: GESTIÓN DE LA CORRESPONSABILIDAD Y POLÍTICAS DE DIVERSIDAD EN LA EMPRESA - 4 horas

#### El permiso por nacimiento y lactancia

#### El derecho a la corresponsabilidad

- Adaptación de la jornada por razones de cuidado de hijos.
- Otros instrumentos: la reducción de jornada y la excedencia por cuidado de hijos o familiares.

#### Los planes de igualdad.

- Obligación y contenido.
- Formalización.

#### El registro salarial y las auditorías retributivas con perspectiva de género.

#### Los protocolos de acoso.

#### La gestión empresarial del talento senior ante el reto del envejecimiento de la población activa.

#### El cumplimiento de las obligaciones en materia de contratación de personas con discapacidad.

### Beneficios adicionales

- El participante podrá resolver cualquier incidencia, gestionando con seguridad y rapidez todas las fases en la administración de personal, cumpliendo con las nuevas exigencias legales.
- Formación individualizada: los participantes podrán plantear las cuestiones de interés y recibir asesoramiento especializado.
- Estudio de casos, jurisprudencia y criterios administrativos.
- Invitación al debate, intercambio y propuestas consensuadas.

Espacio de aprendizaje 365:

**LearningHub**  
@Cegos

Hub de contenidos y actividades para aprender y trabajar a tu ritmo.

## Fechas y ciudades 2021 - Référence

### Virtual

De 24 ene A 26 ene

De 23 mar A 25 mar

De 23 may A 25 may

De 21 nov A 23 nov