

Control de gestión

Dominar las herramientas y los principios de gestión

 Online



12 horas

Precio 1er inscrito : 1.100,00 € IVA exento Ref.: 4631
2º inscrito y sucesivos 990,00 € IVA exento
Bonificable por asistente: 156,00 €
Precio In-Company : 5.375,00 € IVA exento
Bonificable por grupo de 10 asistentes: 1.560,00 €

A partir de cierto tamaño, las empresas necesitan estructurar y reforzar sus sistemas de gestión. La dirección debe asegurar la convergencia de comportamientos, la coherencia de las acciones y el seguimiento del rendimiento. Debe disponer de un sistema de gestión global para asegurar el control de la gestión de la organización: contabilidad de gestión, presupuestos, cuadros de mando con indicadores.

Esta formación en control de gestión permite adquirir los fundamentos para apropiarse de las principales herramientas para la puesta en marcha.

Esta formación está disponible en formato presencial o virtual.

Dirigido a:

- Colaboradores que participan en el control de gestión.

Llámanos
91 270 51 10

Contenido

1. ¿Qué es la gestión?

- Los tres pilares básicos de la gestión: prever, medir y actuar.
- La utilidad de las diferentes herramientas de gestión: contabilidad analítica, presupuesto y cuadro de mando.
- Definir el papel de cada una de éstas en la gestión.

2. Dialogar con la contabilidad

- La cuenta de resultados y el balance.
- La organización contable, la codificación del plan contable y el modelo de contabilización.
- El significado y registro contable de la amortización, de las provisiones y de la variación de existencias.
- El significado de los principales resultados: margen bruto, excedente bruto de explotación, resultado de explotación.

3. Las bases de las finanzas

- El equilibrio financiero: fondo de maniobra, necesidad de fondos circulantes y tesorería neta.
- El papel de los fondos operativos en la gestión de existencias y del crédito al cliente.

4. Seguimiento de la actividad: los costes y los márgenes

- La utilidad de la contabilidad analítica.
- El cálculo de coste de producción: coste completo, coste directo.
- Ejemplo: el cálculo de un coste de producción industrial.
- Caso: Calcular el resultado analítico de una actividad de servicios.
- Caso: Comparar los métodos de contabilidad analítica.

5. Participar en el proceso presupuestario

- Comprender el proceso presupuestario
- Participar en la elaboración de un presupuesto.
- Realizar correctamente el seguimiento del presupuesto: medir e interpretar las desviaciones.
- Caso: Construir un presupuesto de gastos generales.
- Análisis de las desviaciones en ventas.
- Caso: Analizar una nueva previsión.

6. Aportar al cuadro de mando

- Metodología de elaboración.
- Los diferentes indicadores: de resultados, de pilotaje y de enfoque.
- Presentar los datos: cuadros, gráficos e informes.
- Los indicadores y gráficos apropiados.



Objetivos de la formación

- Comprender los aspectos fundamentales de la gestión y el papel del control de gestión.
- Comunicar y colaborar con el control de gestión.
- Participar en el presupuesto y en el seguimiento de la actividad.
- Contribuir a la elaboración de indicadores (de resultados y rendimiento) específicos del cuadro de mando.



Fechas 2026 - Référence 4631



Últimas plazas



Edición garantizada

De 19 may. A 21 may.

De 28 sep. A 30 sep.

De 18 nov. A 20 nov.