



New

Full Digital

Nuevos mandos: gestionar y dirigir equipos - nivel 1 - online en directo

Virtual class en vivo para entrenar las claves de liderazgo para la dirección del equipo

 Online

Duración : 10 horas

Ref. : 8502VC

Precio 1er inscrito : 690,00 € IVA exento

2º inscrito y sucesivos 621,00 € IVA exento

Precio In-Company : 4.700,00 € IVA exento

Digital en vivo y en directo con el formador.

- ¿Que competencias y habilidades necesitas para gestionar tu equipo?
- ¿Cómo utilizar las palancas adecuadas para adaptarse a las diferentes situaciones?
- Una formación para adquirir los fundamentos del management de personas y desarrollar tus habilidades de gestión de equipos.

Si quieres hacer esta formación
en **formato presencial**

[Haz clic aquí](#)

Objetivos de la formación

- Desarrollar la flexibilidad.
- Analizar cómo orientar las acciones individuales y colectivas.
- Orientar en la resolución eficaz de las dificultades de gestión de personas.
- Desarrollar relaciones efectivas con el equipo.
- Mantener el equilibrio emocional en situaciones complejas.

La rueda de la inteligencia directiva: movilice simultáneamente sus habilidades directivas



- 1] Su contexto: comprenderlo y ser proactivo.**
- 2] Sus técnicas: adquirir el "saber hacer".**
- 3] Sus relaciones: dominar las herramientas de información y comunicación.**
- 4] Sus emociones: emplear su "saber estar".**

Dirigido a:

- Managers que acaban de asumir la responsabilidad de dirigir un equipo.
- Nuevos responsables de gestionar y dirigir un equipo de personas que quieran aumentar el rendimiento.
- Supervisores y Team Leaders

Contenido

Clase virtual por videoconferencia | 3 horas

- Gestionar y dirigir con éxito
 - Componentes del modelo.
 - Definición y características.
- Dominar las técnicas de gestión y dirección de equipos
 - Desarrollar comportamientos eficaces:
 - Adaptar el estilo al nivel de autonomía del colaborador, situación y contexto.
 - Definir un marco temporal común con reglas básicas eficaces.
 - Orientar la acción individual y colectiva:
 - Dirigir la acción del colaborador estableciendo y supervisando objetivos específicos.
 - Presentar la evaluación del desempeño como una parte del plan de mejora continua.
 - Movilizar energías individuales y colectivas:
 - Generar compromiso.
 - Delegar y atribuir responsabilidad a los colaboradores.
- Desarrollar las habilidades de liderazgo situacional
 - Comprender el sistema y situarlo en su contexto.
 - Entender las diferentes lecturas de una situación:
 - Los niveles de percepción: objetivo, psicológico, interactivo y ético.
 - Identificar los límites del sistema e identificar las mejores "palancas":
 - Identificar las interacciones entre los elementos.
 - Identificar las reglas explícitas e implícitas que sustentan su identidad.

Trabajo individual | 2 horas

- Trabajo individual

Clase virtual por videoconferencia | 3 horas

- Desarrollar las habilidades interpersonales
 - Establecer un sistema de información-comunicación con su equipo:
 - Implementar un sistema de información-comunicación que se adapte al equipo y a la actividad y escoger el medio apropiado para cada situación.
 - Preparar y animar una reunión de equipo:
 - Preparar y dirigir las reuniones del equipo de modo que se conviertan en un momento especial para compartir y promover el buen desempeño.
 - Gestionar las situaciones delicadas.
 - Dar feedback para ayudar a los colaboradores.
 - Gestionar las relaciones con su propio jefe:
 - Establecer una comunicación eficaz con su propio jefe considerando su estilo de management y el nivel de autonomía.
 - Ser proactivo.
- Desarrollar las competencias emocionales
 - Gestionar las emociones:
 - Identificar las emociones y sus desencadenantes, comprenderlas y saber expresarlas.
 - Los cuatro pasos: observar comportamientos, expresar sentimientos, expresar necesidades y pedir un cambio específico de comportamiento en el otro.
 - Comprender los mecanismos del estrés:
 - Reconocer las señales para identificar las necesidades que se deben satisfacer.

Trabajo individual | 2 horas

- Plan de acción.

Beneficios adicionales

Beneficios para el participante:

- Mejorar el desempeño de la función con indicadores, instrumentos y método.
- Aumentar la flexibilidad para adoptar el comportamiento más adecuado en cada situación.
- Aumentar la eficacia comprendiendo mejor los retos, los objetivos y las dificultades.
- Ganar fluidez en las habilidades relacionales y en equilibrio emocional.
- Mejorar el rendimiento y acelerar su evolución.

Espacio de aprendizaje 365:

LearningHub
@Cegos

Hub de contenidos y actividades para aprender y trabajar a tu ritmo.

Fechas 2020 - Référence

De 05 oct A 06 oct -

De 16 nov A 17 nov -

De 14 dic A 15 dic -